****

1. Целями системы оценки качества образования являются:
* формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
* получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
* предоставления всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования;
* принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
* прогнозирование развития образовательной системы Школы.

1.4. Задачами построения системы оценки качества образования являются:

-формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

* формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
* формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
* изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Школы;
* определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности государственным требованиям;

-определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

* обеспечение доступности качественного образования;
* оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
* определение степени соответствия качества образования при получении начального, основного, среднего общего образования в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;
* выявление факторов, влияющих на качество образования;
* содействие повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования; определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
* определение рейтинга и стимулирующих доплат педагогам;
* расширение общественного участия в управлении образованием в Школе.

1.5.ВСОКО - это единая система диагностики и контроля состояния образования Школы, обеспечивающей определение факторов, влияющих на качество образования в Школе и своевременное выявление его изменений.

1.6.ВСОКО представляет собой совокупность организационных структур, регламентов, процедур, обеспечивающих на единой концептуально-методологической основе оценку качества образовательных программ, качества образовательных достижений обучающихся, качества образовательного процесса, качества условий образовательного процесса, эффективности деятельности образовательного учреждения с учетом запросов основных пользователей результатами ВСОКО.

1.7.Оценка качества образования осуществляется посредством:

* системы внутришкольного контроля качества образовательного процесса, качества условий и качества образовательных достижений обучающихся через мониторинговые исследования;
* общественной экспертизы качества образования;
* лицензирования;
* государственной аккредитации;
* государственной аттестации выпускников.
1. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

• образовательная статистика;

• результаты ОГЭ, ЕГЭ;

• региональный мониторинг индивидуальных учебных достижений обучающихся;

• результаты участия во Всероссийской олимпиаде школьников;

• мониторинговые исследования, проводимые в соответствии с направлениями ВСОКО;

• данные промежуточной аттестации (четвертная, полугодовая), внутреннего мониторинга образовательных достижений обучающихся 1-11 классов;

• посещение уроков, элективных курсов и курсов по выбору, внеурочных мероприятий, занятий системы дополнительного образования;

• социологические опросы.

1. Основными пользователями результатов ВСОКО являются:
* обучающиеся и их родители
* учителя
* методические объединения
* администрация Школы
* отдел по образованию администрации Лискинского муниципального района Воронежской области.
* департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

1.10. В основу ВСОКО положены следующие принципы:

• реалистичность требований, норм и показателей качества образования, их социальная и личная значимость;

* инструментальность и технологичность используемых показателей;
* доступность информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей.

1.11. Направления ВСОКО:

- контроль за качеством результатов освоения основных образовательных программ;

- контроль за качеством образовательной деятельности и основных образовательных программ;

- контроль за качеством условий образовательной деятельности.

1.12. Реализуется ВСОКО в соответствии с принципами

объективности, открытости, доступности информации, рефлексивности.

**2. Организационно-технологическая характеристика ВСОКО**

1. Субъектами ВСОКО являются администрация Школы, методические объединения учителей-предметников, учителя-предметники, обучающиеся, родители (законные представители).

Руководство ВСОКО осуществляют заместители директора Школы.

1. Объектами оценки в рамках ВСОКО являются:
* индивидуальные образовательные достижения учащихся;
* образовательный процесс, в т.ч. образовательные программы;
* условия образования.
1. ВСОКО включает следующие компоненты:
* сбор данных контроля по всем направлениям;
* обработка полученных данных: анализ, оценка;
* обеспечение информационной доступности аналитических данных для всех пользователей ВСОКО.
1. Основными методами установления фактических значений показателей являются экспертиза и измерение.
2. Технология процедур измерения определяется видом избранных контрольно-измерительных материалов, способом их применения. Содержание КИМов, используемых для оценки качества образования, регламентированы ФГОС и не могут выходить за их пределы.
3. Процедуры, используемые во ВСОКО:
* мониторинг образовательного процесса: качество основных образовательных программ, качество образовательного процесса;
* мониторинг условий образовательного процесса: кадровое обеспечение, обеспечение учебниками, оснащение учебных кабинетов, соблюдение норм СанПиН;
* специальные исследования состояния здоровья обучающихся;
* мониторинг (внутренний и внешний) - стартовый, промежуточный, итоговый - образовательных достижений обучающихся 1 -11 классов;
* социологические опросы, анкетирование пользователей ВСОКО;
* тематические контрольные работы по разделам программы;
* промежуточная аттестация;
1. Измерители ВСОКО:
	* в целях получения объективной информации о качестве образования
* Школы для проведения письменных (диагностических, контрольных) и устных работ могут быть использованы КИМы.
1. Инструментами ВСОКО являются локальные акты, обеспечивающие регламент процедур и регламент предоставления результатов мониторингов и специальных исследований, программа реализации ВСОКО, план внутришкольного контроля, графики проведения мониторингов (внутренних и внешних) образовательных достижений обучающихся, банк данных КИМов, критерии оценивания результатов, индикаторы оценки.
2. Порядок осуществления ВСОКО:

-анализ результатов деятельности Школы в соответствии с направлениями деятельности;

* планирование объектов контроля;
* определение методов контроля;
* составление регламента процедур;
* разработка КИМов;
* составление графика проведения мониторингов и специальных исследований;
* назначение исполнителей и ответственных за проведение оценочных процедур;
* анализ результатов;
* представление результатов в форме документа;
* принятие управленческого решения;
* размещение данных о результатах оценки качества образования на

сайте.

* 2.11. Регламент ВСОКО для участников образовательного процесса: Администрация

1. Ежегодно публикует публичный отчет на сайте Школы.

2. Осуществляет планирование и управление основными процессами в Школы на основании локальных актов.

3. Формирует программу реализации ВСОКО, планы внутришкольного контроля.

4. Составляет график мониторинга результатов освоения основных образовательных программ.

5. Анализирует результаты и представляет выводы для принятия управленческих решений.

6. Организует и проводит процедуры экспертизы образовательных результатов по заявлению родителей.

7. Организует аттестацию педагогов.

8. Формирует план повышения квалификации учителей.

Методические объединения

1. Организуют и контролируют работу учителей по составлению рабочих программ.
2. Вносят предложения в график мониторинга образовательных результатов.
3. Разрабатывают КИМы для проведения оценочных процедур: составляют уровневые задания в соответствии с элементами содержания изученного раздела; определяют критерии оценки заданий; составляют демоверсию работы.
4. Принимают участие в анализе качества полученных результатов и выработке управленческих решений.

Учитель

1. Разрабатывает рабочие программы.
2. Повышает свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями Закона «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС, осваивает современные образовательные технологии и подходы к обучению.
3. Осуществляет самоконтроль за промежуточными результатами

освоения основной образовательной программы в соответствии с содержанием планирования.

1. Своевременно вносит оценки в классный журнал и в ЭЖ, проводит регулирование полученных результатов.
2. Предоставляет для ознакомления работы учащихся по запросу родителей и обучающихся, при необходимости дает комментарий оценок.
3. Принимает участие в анализе результатов ОГЭ, ЕГЭ, внешней экспертизы, внутреннего контроля.
4. Выполняет управленческие решения по регулированию полученных результатов обучения.
5. В текущей работе формирует у учащихся умения самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.

Родители

1. Осуществляют контроль за результатами обучения по электронному образовательному ресурсу «Дневник.ру».
2. Получают информацию о графике мониторинга результатов обучения и содержании предстоящей работы.
3. Получают информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения и принимают участие в выработке решений, направленных на повышение качества образования.
4. Принимают участие в качестве общественных наблюдателей при проведении оценочных процедур.

5. Совместно с администрацией организуют и проводят социологические опросы по различным аспектам образовательной деятельности.

Обучающийся

1. Осуществляет самоконтроль за результатами обучения по электронному журналу.
2. Получает умения, способы действия для осуществления самоорганизации, самоконтроля, саморефлексии.
3. Имеет информацию о содержании планируемых работ (демоверсии КИМов).
4. Получает информацию о результатах ВСОКО и внешнего мониторинга результатов обучения.
5. **Применение результатов ВСОКО**
6. Результаты ВСОКО могут быть обобщенными и персонифицированными.
7. Обобщенные результаты ВСОКО являются открытыми данными, они размещаются в открытых источниках и могут быть использованы в работе всеми участниками образовательных отношений в Школы.
8. К персонифицированным результатам ВСОКО относятся результаты мониторинга физического развития обучающихся, мониторинга (стартовый, промежуточный, итоговый) образовательных достижений обучающихся 1-11 классов, результаты тематических контрольных работ по разделам программы, результаты промежуточной аттестации.
9. При этом некоторые персонифицированные результаты ВСОКО носят закрытый характер и предназначены для служебного пользования сотрудников Школы, а также для учащегося и его родителей (законных представителей). Такие результаты не публикуются в открытом доступе, сотрудники, имеющие доступ к таким данным, строго исполняют правила их хранения.
10. Результаты промежуточной аттестации обучающихся относятся к открытым персонифицированным результатам. При этом передача и тиражирование данных результатов регламентируется законодательством и возможно только при письменном разрешении учащихся и (или) их родителей (законных представителей).
11. Результаты ВСОКО могут быть использованы для принятия

решения по аттестации педагогического работника, по утверждении результатов работы педагогического работника для аттестации на первую и высшую категории, по начислению стимулирующей части заработной платы, а также для принятия других управленческих решений, связанных с основной деятельностью Школы.